

**ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI  
DELLA PROVINCIA DI FIRENZE**

**Bando di selezione per affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO). (Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 43 del 24/03/2021).**

**Finalità della selezione**

La presente selezione è finalizzata all'individuazione del responsabile della protezione dei dati personali (DPO) dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Firenze. Il DPO contribuisce a dare attuazione a elementi essenziali del Regolamento europeo per il trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679) quali i principi fondamentali del trattamento, i diritti degli interessati, la protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita, i registri delle attività di trattamento, la sicurezza dei trattamenti e la notifica e comunicazione delle violazioni di dati personali.

In ottemperanza all'art. 39 comma 1 del Reg. UE 2016/679 il DPO incaricato dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Firenze sarà incaricato dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Reg. UE 2016/679;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Reg. UE 2016/679, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) gestire il Registro dei trattamenti, provvedendo alla predisposizione dello stesso anche con strumenti telematici e applicativi informatici e, se richiesto, provvedere all'inserimento nel Registro dei trattamenti dei dati e delle informazioni pertinenti ed il loro costante aggiornamento;
- g) collaborare con gli uffici dell'Ente per la redazione di regolamenti interni e direttive in merito al trattamento dei dati, con particolare riguardo alla comunicazione a terzi dei dati desunti dagli Albi professionali, anche con strumenti telematici;
- h) le funzioni comunque assegnate al DPO dalla normativa nel tempo vigente.

Il DPO incaricato dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Firenze dovrà anche assicurare la propria disponibilità a fornire informazioni e orientamenti di primo livello agli iscritti all'Ordine di Firenze nella materia di cui si tratta, sia con incontri personali o corsi collettivi, sia con redazione di guide e supporti di

orientamento rivolti agli iscritti all'Ordine da pubblicare sul sito internet dell'Ordine, che infine con altre modalità di contatto che saranno successivamente oggetto di accordo. Nel caso in cui, a seguito di tale attività di primo livello, il professionista dovesse stipulare un contratto d'opera professionale con un iscritto all'Ordine, tale incarico sarà esclusivamente privato fra il professionista e il cliente, senza alcun costo e alcuna assunzione di responsabilità per l'Ordine. In tali casi il professionista dovrà garantire agli iscritti all'Ordine un trattamento economico che preveda almeno uno sconto del 20% rispetto alle ordinarie tariffe praticate per i servizi richiesti.

### **Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- laurea in Giurisprudenza e iscrizione all'Ordine degli Avvocati;
- esperienza documentabile in campo di protezione dei dati personali presso Pubbliche Amministrazioni o Soggetti privati sia riguardo all'aspetto giuridico-normativo che all'aspetto tecnico-informatico.

### **Incompatibilità e inconferibilità**

All'atto dell'assunzione dell'incarico, il candidato non deve trovarsi in una situazione di incompatibilità o inconferibilità ai sensi del D.Lgs. 08/04/2013 n. 39.

### **Modalità di partecipazione alla selezione**

Gli interessati potranno presentare apposita domanda in carta semplice secondo il facsimile allegato, alla quale dovrà obbligatoriamente essere allegato il curriculum di studio e professionale.

La domanda, unitamente al curriculum, dovrà essere presentata entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Ordine, con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [segreteria.fi@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fi@pec.omceo.it);
- tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Firenze – Via Giulio Cesare Vanini 15 – 50129 – Firenze. Farà fede la data del timbro postale. In caso di invio tramite raccomandata, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

### **Affidamento dell'incarico**

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici di Firenze sulla base della valutazione dei curricula svolta da una apposita Commissione di valutazione, nominata dopo la scadenza del termine di partecipazione alla selezione.

La Commissione ha facoltà di svolgere un colloquio personale di orientamento coi candidati, se ritenuto necessario.

In ogni caso, non sarà formata nessuna graduatoria.

Ogni comunicazione da parte dell'Ordine verrà inviata al recapito dichiarato dall'interessato.

### **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata dalla data di conferimento, stimata entro il 30/04/2021, fino al 30/04/2025, salva la possibilità di recesso anticipato, come descritto in seguito.

#### **Natura dell'incarico e compenso**

L'incarico avrà natura di tipo libero-professionale, senza alcun vincolo di orario o di subordinazione, ma solo con l'obbligo del risultato.

La valutazione sull'attività svolta è di competenza del Consiglio Direttivo dell'Ordine.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso forfettario ed omnicomprensivo pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) annui, oltre IVA e accessori di legge, pari a € 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA e accessori di legge per la durata quadriennale dell'incarico.

Tale compenso sarà corrisposto in due rate semestrali posticipate (30 giugno, 31 dicembre) a fronte dell'emissione in tali date di regolari fatture o ricevute.

#### **Modalità di svolgimento dell'incarico**

L'attività dovrà essere svolta presso la sede dell'Ordine, a domicilio e in ogni altro luogo idoneo alle necessità operative.

In ogni caso il candidato dovrà periodicamente garantire la propria presenza presso la sede dell'Ordine, per le indispensabili attività di raccordo con gli Organi Istituzionali dell'Ordine, secondo gli accordi che verranno stabiliti in costanza di rapporto.

Il candidato dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell'uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell'incarico.

L'incaricato dovrà conformarsi alle norme e regole contenute nel vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (in quanto applicabile) disponibili sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la voce: Disposizioni generali.

#### **Decadenza e recesso dell'incarico**

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria.

L'Ordine dei Medici di Firenze e il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di 3 (tre) mesi e senza necessità di motivazione.

In ogni caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, l'Ordine non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

#### **Trattamento dei dati**

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati autorizzano l'Ordine dei Medici di Firenze al trattamento dei loro dati personali per le finalità inerenti la selezione stessa, ai sensi del D. Lvo 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE  
PER AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE  
DEI DATI PERSONALI (DPO)**

All'Ordine dei Medici Chirurghi e degli  
Odontoiatri della provincia di Firenze  
Via Giulio Cesare Vanini 15  
50129 – Firenze

PEC [segreteria.fi@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fi@pec.omceo.it)

Il/La sottoscritto/a .....,  
nato/a a ..... (.....) il .....,  
codice fiscale .....,  
telefono ....., email .....

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), come meglio descritto nel bando di selezione, e, in proposito, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (DPR 445/2000)

**DICHIARA**

- 1) di essere laureato/a in Giurisprudenza presso l'Università di ..... in data ..... con voto .....
- 2) di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati della provincia di ..... Albo ..... con numero ..... dal .....
- 3) di aver maturato esperienza documentabile in campo di protezione dei dati personali presso Pubbliche Amministrazioni o Soggetti privati, come da curriculum professionale allegato, sia riguardo all'aspetto giuridico-normativo che all'aspetto tecnico-informatico;

- 4) di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico, a produrre dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconferibilità ex D.Lgs. 08/04/2013 n. 39;
- 5) di essere disponibile a sostenere un eventuale colloquio personale di orientamento;
- 6) di accettare le condizioni e le clausole contrattuali previste dal bando di selezione;
- 7) di autorizzare l'Ordine al trattamento dei dati personali per le finalità inerenti la selezione, a norma del D.Lvo 196/2003.

Data

Firma

**Allegati obbligatori:**

- curriculum professionale
- se l'invio avviene per posta: copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità