

CURRICULUM VITAE DI MATTEO TOMAIUOLO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
PEC
E-mail
Nazionalità
Luogo e data di nascita

TOMAIUOLO MATTEO
Via Filippo Corridoni 114 50134 Firenze FI
Cell. Lavoro **348 6527088** Tel. Ufficio: 055 794 -9129, -7597, -9756
matteo.tomaiuolo.sm35@fi.omceo.it
tomaiuolom@aou-careggi.toscana.it
Italiana
San Giovanni Rotondo (FG), 18/03/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

01/03/2019– OGGI

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze
Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Dirigente Medico a tempo indeterminato, a tempo pieno e con rapporto esclusivo con
INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE UOC GOVERNO Percorsi Outpatient
afferente all'Area Servizi Sanitari della Direzione Sanitaria (Prov. DG 80 del 31 gennaio 2019,
Prov. 515 del 10 agosto 2017).

Trattasi di incarico che riassume anche l'INCARICO DI RESPONSABILE SANITARIO
DIPARTIMENTO DEA e ulteriore alla funzione di SOSTITUTO TEMPORANEO/SUPPORTO
DIRETTORE UO IGIENE E ORGANIZZAZIONE OSPEDALIERA descritti oltre.

- Predisporre e fornisce indirizzi e direttive per lo svolgimento dei processi di erogazione delle prestazioni ambulatoriali**, di diagnostica per immagini e di laboratorio, improntati a criteri di efficacia, efficienza, appropriatezza, accessibilità e equilibrio tra attività istituzionale e libero professionale;
- cura la revisione ed il periodico aggiornamento del **catalogo aziendale della specialistica ambulatoriale**, di diagnostica per immagini e di laboratorio;
- collabora alla **definizione degli obiettivi di budget** relativamente alle azioni da intraprendere per assicurare la massima qualità ed efficienza nell'offerta specialistica ambulatoriale, di diagnostica per immagini e di laboratorio;
- fornisce supporto alle strutture ed ai professionisti aziendali al fine di assicurare la corretta **interpretazione della normativa vigente relativamente ai LEA**, alla tipologia di prestazioni che possono essere erogate in regime ambulatoriale, alle **modalità prescrittive** e di erogazione, in collaborazione con la U.O. Attività Amministrativa a supporto delle attività sanitarie e con i Responsabili Amministrativi dei DAI;
- collabora con la U.O. Monitoraggio Performances Sanitarie e con la U.O. Controllo Direzionale, alle quali fornisce supporto per quanto di competenza per realizzare la **validazione dei dati di attività ambulatoriale**, di diagnostica per immagini e di laboratorio, avviando inoltre azioni di controllo della congruenza e correttezza degli stessi;
- organizza la raccolta dei **dati relativi ai tempi di attesa** delle prestazioni previste dai sistemi di monitoraggio nazionali e regionali nonché delle prestazioni di interesse aziendale;
- analizza e valuta i **dati di attività ambulatoriale**, di diagnostica per immagini e di laboratorio al fine di supportare la Direzione aziendale nella gestione delle politiche di offerta delle prestazioni, ovvero nella definizione e nel monitoraggio degli interventi organizzativi e dei programmi di offerta assegnati alle strutture erogatrici;
- monitora l'invio dei dati validati di attività ambulatoriale e dei tempi di attesa che alimentano gli specifici **flussi** di dati correnti;

- i) collabora con la UO Controllo Direzionale per la predisposizione di **report periodici**, da rendere disponibili alla Direzione e ai Direttori DAI, relativi alle prestazioni ambulatoriali di diagnostica per immagini e di laboratorio erogate, compreso l'andamento dei **tempi di attesa**;
- j) coordina i lavori della **Commissione aziendale Day Service** promuovendo secondo gli indirizzi della Direzione Sanitaria e d'intesa con i Direttori e i Responsabili Sanitari e dei DAI, il modello organizzativo del Day Service e la realizzazione di Percorsi Ambulatoriali Coordinati Complessi in attuazione dei PDTA utilizzati in Azienda.
- k) supporta il DAI Oncologico, il CORD e i GOM affinché i **PDTA** specifici per patologia o gruppi omogenei di patologie si traducano, nei casi previsti dalla vigente normativa, in pacchetti di prestazioni da erogarsi con le modalità organizzative del Day Service.
- l) supporta la U.O. Direzione Operativa e le Piattaforme del Dipartimento delle Professioni Sanitarie nelle attività di **programmazione e di assegnazione delle risorse** finalizzate alla realizzazione delle attività ambulatoriali, di diagnostica per immagini e di laboratorio e, d'intesa con la Direzione Operativa individua e propone ai Dipartimenti azioni di miglioramento, in linea con gli indirizzi della pianificazione strategica aziendale e in attuazione dei regolamenti aziendali;
- m) collabora con i **settori regionali e nazionali** competenti;
- n) coordina le azioni volte al **monitoraggio e alla diffusione interna dei dati inerenti le variabili critiche che incidono sul flusso di ricovero urgente** generato a livello del Trauma Center aziendale, tra le quali l'afflusso di pazienti, l'orientamenti degli stessi verso i percorsi di PS per complessità, il bisogno di ricovero urgente, l'offerta giornaliera di posti letto per il ricovero urgente, l'entità delle risorse di degenza impegnate da pazienti in attesa di dimissione complessa;
- o) pianifica, d'intesa con la U.O. Igiene e Organizzazione Ospedaliera e la U.O. Direzione Operativa, e realizza, tramite i Dipartimenti, le **azioni finalizzate al tempestivo ricovero** dei pazienti per i quali il medico del Trauma Center abbia disposto il ricovero urgente.
- p) promuove l'adozione del **fast track su accesso al Trauma Center** aziendale per la presa in carico dei pazienti urgenti non differibili e del modello di Day Service come ulteriore strumento organizzativo per la presa in carico dei pazienti urgenti il cui bisogno di salute, dopo accesso al Trauma Center aziendale, è qualificato come differibile e riconducibile all'ambito della programmazione;
- q) d'intesa con la U.O. Monitoraggio Performances Sanitarie, fornisce alla U.O. Controllo Direzionale gli elementi per predisporre la reportistica specifica di monitoraggio degli **indicatori di performance del Trauma Center aziendale**, con particolare riguardo alla tempestività di presa in carico, ai tempi di processo e alla tempestività di ricovero.;

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

27/06/2015– 28/02/2019 (3 ANNI E 8 MESI)

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze
Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Dirigente Medico a tempo indeterminato, a tempo pieno e con rapporto esclusivo con
INCARICO DI RESPONSABILE UOs SUPPORTO AL GOVERNO DELL'OFFERTA AMBULATORIALE AZIENDALE afferente all'Area Igiene e Organizzazione Ospedaliera della Direzione Sanitaria (Prov. DG 353 del 11 giugno 2015).

Trattasi di incarico ulteriore all'INCARICO DI RESPONSABILE SANITARIO DIPARTIMENTO DEA e all'INCARICO DI SOSTITUTO TEMPORANEO/SUPPORTO DIRETTORE UO IGIENE E ORGANIZZAZIONE OSPEDALIERA descritti oltre.

• Principali mansioni e responsabilità

- a) **Predisposizione indirizzi per la erogazione delle prestazioni ambulatoriali** di diagnostica per immagini e di laboratorio improntati a criteri di efficacia, efficienza, appropriatezza.
- b) **Regolamento AOUC:** redazione R/903/163 "**Regolamento gestione dell'attività specialistica ambulatoriale**", approvato con Prov. DG n. 202 del 5 aprile 2017, che definisce, oltre alle modalità operativa di creazione e manutenzione delle agende di prenotazione, i tre livelli di governo aziendali e i dieci criteri di organizzazione (dimensionamento dei poliambulatori; efficienza di impiego di locali, tecnologie e personale sanitario e di supporto; ruolo dei servizi di interfaccia all'utenza; rapporto con la LP; modalità di assegnazione delle sedute ambulatoriali e costanza di utilizzo settimanale; contenimento dei tempi correlati all'erogazione; ruolo dello specialista nel governare il TAT presidiando la prenotazione delle prestazioni prescritte; separazione delle agende di presa in carico da quelle di primo accesso; sblocco degli slot inutilizzati). Conseguente **coordinamento dei lavori della Cabina di Regia Ambulatoriale**, con UOs Direzione Operativa, per la

realizzazione in ciascuna disciplina specialistica dei processi di riorganizzazione delle attività ambulatoriali aziendali.

- c) **Collaborazione alla definizione degli obiettivi di budget** 2016, 2017 e 2018 delle Strutture Organizzative Dipartimentali aziendali.
- d) **LEA ambulatoriale**: revisione e aggiornamento "**Catalogo aziendale della specialistica ambulatoriale**", predisposizione provvedimenti del Direttore Generale n. 767 del 19 dicembre 2016 "**Aggiornamento n. 2 del Catalogo aziendale approvato con Provv. DG 348/2015**" e n. 202 del 18 novembre 2017 "**Aggiornamento n. 3 del Catalogo aziendale approvato con Provv. DG 348/2015**". Interpretazione normativa modalità prescrittive e erogative, stesura e manutenzione procedura P/903/63 "**Competenze prescrittive, Prescrizioni mediche, Prestazioni correlate al ricovero**". In qualità di referente aziendale "**Tavolo regionale di manutenzione del nomenclatore tariffario regionale** - Livello di assistenza della specialistica ambulatoriale" (Decreto Dip. Diritto alla Salute N° 4629 del 04 agosto 2003 rinnovato con Decr n. 4975 del 20 ottobre 2006), partecipazione ai lavori, tuttora in corso, di allineamento delle voci regionali al LEA ambulatoriale nazionale.
- e) **Day Service: Coordinatore della Commissione aziendale Day Service** (Prov. DG 58 del 11 febbraio 2016), aggiornamento del D/903/110 "**Regolamento - Il "Day Service: modello organizzativo di assistenza ambulatoriale complessa ed integrata"** effettuato in data 25 novembre 2016 e, durante i lavori della commissione, aggiornato nella versione 2 pubblicata il 5 aprile 2018. La Commissione dall'inizio dell'attività ha inoltre approvato e attivato, con assegnazione di specifici contenitori di prenotazione, 19 nuovi Percorsi ambulatoriali complessi e coordinati (PACC) aderenti ai relativi PDTA ed ha rieditato 7 PACC già approvati.
- f) **Responsabile CUP Aziendale** (nota Direttore Generale prot. n. 15104 del 24 aprile 2009)
- g) **Tempi di attesa**: Definizione e manutenzione delle modalità operative di rilevazione, produzione e trasmissione dei flussi regionali e delle indagini periodiche su TAT, monitoraggio sospensioni.
- h) **Software prenotazione e accettazione ambulatoriale**: Referente, con Direttore UOc Attività Amministrative a supporto delle Attività Sanitarie, del "**Progetto sostituzione upgrade software di prenotazione ambulatoriale**", quali "**unici interlocutori aziendali autorizzati a individuare e condividere con ESTAR le azioni volte al completamento del progetto entro e non oltre il 31 dicembre 2017**" (Lettera DS e DA Prot. aouc_fi 31616 del 17 novembre 2017). Il progetto è stato completato il 20 dicembre 2017.
- i) Manutenzione ed elaborazione dei dati e delle periodiche comunicazioni aziendali inerenti **ledotazioni di degenza e i Posti letto aziendali**;

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

12/11/2018 – OGGI

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze

Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Componente di designazione aziendale dell' "**Organismo paritetico per l'innovazione di cui all'art. 7 del CCNL 21 maggio 2018 del personale del Comparto Sanità**" (Lettera del Direttore Generale Prot. N. 26844 del 12 novembre 2018 ad oggetto "**Organismo paritetico per l'innovazione di cui all'art. 7 del CCNL 21 maggio 2018 del personale del Comparto Sanità**")

Supportare attivamente la Direzione Aziendale nella definizione dei programmi di innovazione del Comparto Sanità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

07/11/2018 – OGGI

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze

Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Componente, per la Direzione Sanitaria, della "**Cabina di Regia per l'individuazione delle esigenze di investimento**" (Prov. DG n. 723 del 07 novembre 2018)

Supportare attivamente la Direzione Aziendale nella definizione del programma degli investimenti e nei processi di sviluppo di progetti complessi, anche attraverso contratti di partenariato pubblico-privato (PPP)

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

05/03/2018 – OGGI

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze

Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Componente supplementare dell' "**Ufficio Provvedimenti Disciplinari AOUC**" (Prov. DG n. 148 del 05 marzo 2018, rinnovato con provv. DG n. 139 del 21 febbraio 2019)

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Procedimenti disciplinari relativi al personale delle aree contrattuali dell'azienda e del comparto

14/10/2014– OGGI

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze

Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero a tempo indeterminato, a tempo pieno e con rapporto esclusivo con INCARICO DI **RESPONSABILE SANITARIO DIPARTIMENTO DEA** con contratto triennale (Prov. DG n. 709 del 14 ottobre 2014, Prov. DG n. 673 del 10 novembre 2017, lettera di rinnovo dell'incarico a firma del Direttore Sanitario Prot. n. 30932 del 14 novembre 2017 e lettera del Direttore Sanitario Prot. n. 5521 del 27 febbraio 2019).

Trattasi di incarico ulteriore alla funzione di SOSTITUTO TEMPORANEO/SUPPORTO DIRETTORE DI PRESIDIO OGGI DIRETTORE UO IGIENE E ORGANIZZAZIONE OSPEDALIERA descritto oltre.

Mandato e principali attività svolte come RSD DEA: si dettagliano di seguito il mandato, ovvero le attività contrattualmente previste per l'incarico di Responsabile Sanitario del Dipartimento DEA, e le principali attività svolte durante tale mandato.

a) **MANDATO RSD DEA - Organizzazione dei servizi sanitari dipartimentali.** Il RSD afferisce direttamente alla Direzione Sanitaria ed è il professionista di riferimento della Direzione Aziendale per tutte le funzioni di natura sanitaria a supporto dell'organizzazione delle attività cliniche e del corretto svolgimento del percorso assistenziale all'interno del DAI presso cui opera in posizione di Staff, garantendone il raccordo con la Direzione Sanitaria aziendale. Il RSD è funzionalmente impiegato su **tre particolari ambiti** di attività:

- 1) dall'esercizio delle **funzioni di supporto sanitario e gestionale** legate alle dinamiche dipartimentali aziendali (art. 33 dell'Atto Aziendale), nel quale ambito il RSD assicura:
 - i. il supporto al Direttore di Dipartimento per verifiche di **appropriatezza** relative a Linee Guida, pratiche clinico assistenziali, pratiche per la sicurezza del paziente, raccomandazioni ministeriali, protocolli e PDTA per la casistica di riferimento del Dipartimento e dei relativi aspetti di natura organizzativo-professionale correlati;
 - ii. il supporto al Direttore di Dipartimento, ai Direttori ADO, SOD, ai Responsabili dei Centri di innovazione e ricerca e di Unit nella **definizione ed applicazione di PDTA** e 'nei percorsi di introduzione dell'**innovazione tecnologica ed organizzativa**
 - iii. il supporto al Comitato di Dipartimento nella rilevazione dei fabbisogni per la costruzione del **piano di formazione**;
 - iv. la collaborazione con il Comitato di Dipartimento per la negoziazione degli obiettivi di **budget** e supporto al Direttore del Dipartimento nella gestione del percorso di budget, contribuendo, in particolare, al monitoraggio dei risultati ed assicurando il raccordo con le strutture aziendali competenti.
 - v. la raccolta, elaborazione e trasmissione dei **dati di attività** del Dipartimento (ricoveri, day hospital, DRG, attività ambulatoriale, Day Service etc. ai fini del miglioramento della loro utilizzazione per la valutazione corrente dei risultati e per la programmazione. Supporta il monitoraggio dei **flussi informativi** nonché il controllo e monitoraggio della correttezza dei dati, del rispetto dei tempi di trasmissione e della loro completezza;
 - vi. la **valutazione dei bisogni e dell'offerta del prodotto sanitario** (anche in termini di efficacia);
 - vii. la cooperazione all'**organizzazione dell'assistenza ospedaliera alternativa al ricovero** (Day Hospital, Day Surgery e Day Service) ed al mantenimento della continuità assistenziale in caso di criticità;
 - viii. il supporto al Direttore di Dipartimento alla puntuale stesura, pianificazione e verifica di: **piani di servizio** in relazione alla copertura di tutte le attività svolte dalle singole SOD e al rispetto della L. 161/2014 e s.m.i.; **carichi di lavoro** delle singole SOD in relazione all'organico attribuito (comprensivo di tutte le forme contrattuali ospedaliere e universitarie con afferenza assistenziale, nonché degli specialisti in formazione) e delle eventuali carenze d'organico; dei progetti ex art. 55 (**attività aggiuntiva**) in collaborazione con il rispettivo RAD.

- ix. il supporto alle strutture aziendali e dipartimentali deputate alla gestione dei processi di **accreditamento** e di **risk management** per le problematiche clinico-organizzative delle strutture afferenti al DAI;
 - x. la collaborazione con figure preposte all'interno del Dipartimento per l'attuazione degli interventi previsti dal piano aziendale per la **sicurezza del paziente** e l'implementazione del **sistema della qualità**; il coordinamento della pianificazione ed esecuzione degli **audit clinici** per la verifica della buona qualità della pratica corrente rispetto agli standard attesi;
 - xi. la responsabilità della vigilanza ed analisi orientata al miglioramento della **qualità e completezza della documentazione clinica** prodotta all'interno delle strutture dipartimentali, anche in raccordo con la referenza privacy aziendale;
 - xii. la responsabilità della vigilanza ed analisi orientata al **miglioramento delle informazioni di carattere sanitario fornite all'utenza**, in raccordo con la referenza privacy aziendale;
 - xiii. la promozione della **circolarità delle informazioni** all'interno del Dipartimento relativamente a quanto disposto con direttive e disposizioni a contenuto sanitario emanate da parte della Direzione Aziendale, dal Direttore del Dipartimento;
 - xiv. la collaborazione all'analisi di **istanze e reclami e/o di richieste di risarcimento** in ordine alla rilevazione di criticità organizzative, relazionali o tecniche, al fine di sostanziare la ricostruzione delle problematiche in coerenza con l'organizzazione dei processi clinico-assistenziali dell'ambito dipartimentale di riferimento o di interfaccia dipartimentale;
 - xv. la partecipazione alle **riunioni con le organizzazioni sindacali** del comparto e della dirigenza relative alla presentazione di progetti di riorganizzazione dipartimentale.
- 2) esercizio all'interno del DAI delle **funzioni igienico-sanitarie** previste per l'UOc Igiene ed Organizzazione dei Servizi Ospedalieri, nel quale ambito il RSD assicura:
- i. la collaborazione con il **Servizio di Prevenzione e Protezione** per la identificazione dei possibili rischi ed individuazione dei soggetti esposti;
 - ii. la collaborazione alla raccolta ed al reperimento della documentazione sanitaria e delle **informazioni cliniche richieste dall'Autorità Giudiziaria** (ed equiparati) alla Direzione Aziendale. In tale ambito si coordina con il Responsabile amministrativo per la fase di consegna della documentazione di cui tale soggetto è unico responsabile
 - iii. il supporto alle valutazioni tecnico-sanitarie sugli interventi di **ristrutturazione e/o innovazione edilizie** elaborate dalle strutture competenti, in coerenza con i requisiti autorizzativi correlati alle attività sanitarie;
 - iv. la cooperazione per la definizione di **programmi per la valutazione di efficienza ed efficacia delle attività di emergenza ospedaliera**;
 - v. il supporto alle attività di tutela e monitoraggio dell'**igiene ambientale** compresi gli aspetti legati alla corretta gestione dei rifiuti ospedalieri;
 - vi. la collaborazione alla gestione dei provvedimenti da applicare in caso di malattie infettive e diffuse all'interno del DAI e agli interventi di prevenzione delle **infezioni ospedaliere**;
 - vii. il controllo dell'applicazione dei protocolli di **pulizia, disinfezione, sterilizzazione**;
 - viii. la vigilanza e il controllo della corretta gestione e della qualità della compilazione della **documentazione sanitaria**, nonché verifica e controllo dei **DRG** ad elevato rischio di inappropriata;
 - ix. la collaborazione con la Medicina Legale per gli aspetti di **Polizia Mortuaria**.
- 3) dall'esercizio delle **funzioni di supporto sanitario e gestionale legate alle dinamiche di setting assistenziale** (supporto alla Direzione Operativa, art. 19 dell'Atto Aziendale), per la negoziazione delle risorse necessarie allo svolgimento delle attività clinico-assistenziali. L'ambito di azione, in termini di Aree di attività supportate, viene definito anche con riferimento ad aggregati fisici specifici (es. padiglione). Nell'ambito dell'esercizio di tali funzioni il RSD assicura:
- i. il supporto alla Direzione Operativa per la verifica del fabbisogno, delle competenze e delle modalità organizzative necessarie nei processi di **acquisizione di attrezzature, tecnologie sanitarie e dispositivi medici e per l'organizzazione delle attività sanitarie volte all'aumento dell'efficienza** dell'utilizzo delle risorse nelle attività di degenza, ambulatoriali, di sala operatoria e dei servizi;
 - ii. il supporto alle strutture aziendali per la gestione della **libera professione intramurale** in regime di ricovero ed ambulatoriale svolta dal personale del

Dipartimento autorizzato, secondo quanto stabilito dalla regolamentazione interna. Il supporto del Direttore di Dipartimento relative alla stesura, pianificazione e verifica dei progetti ex art. 55 (attività aggiuntiva) collaborano con la direzione operativa alla negoziazione delle risorse necessarie;

- iii. la collaborazione alla pianificazione, **rimodulazione dell'offerta** assistenziale ordinaria (chiusure natalizie ed estive) e straordinaria;
 - iv. la collaborazione ai progetti di **riorganizzazione dipartimentale e interdipartimentale** coordinati dalla direzione operativa all'analisi organizzativa pre riorganizzazione e allo sviluppo del progetto medesimo;
 - v. la partecipazione al **governo del percorso chirurgico** garantendo la vigilanza sulle liste di attesa (sulla base della normativa regionale DGRT 638/2009 e smi) e sulle attività di recall correlate;
 - vi. la collaborazione con la Direzione Operativa e la SOD Supporto al governo offerta ambulatoriale per lo **sviluppo dei modelli di offerta ambulatoriale** delle singole discipline afferenti al dipartimento finalizzati allo sviluppo dei PDTA e del governo dei tempi di attesa;
 - vii. la collaborazione con la Direzione Operativa e la SOD Supporto al governo offerta ambulatoriale per lo **sviluppo degli applicativi informatici** che presiedono i percorsi assistenziali in collaborazione (Ambu, Orma, Archimed).
- b) **PRINCIPALI ATTIVITÀ e INCARICHI SVOLTI come RSD DEA** - durante l'esercizio delle funzioni previste dal precedente punto "a", oltre alle azioni ordinarie previste dal mandato di cui sopra, sono state realizzate le seguenti attività inerenti incarichi ulteriori conferiti in attinenza al ruolo di RSD:
- 1) **PIANIFICAZIONE AZIENDALE DEL FLUSSO DI RICOVERO URGENTE DA PS**, mediante il ridisegno della rete di degenze mediche che accolgono i pazienti in arrivo da PS e delle modalità organizzative e operative:
 - i. **Predisposizione e messa a punto del modello organizzativo in logica pull:** ricoveri urgenti PS "aspirati" dalle SOD di degenza. Il modello è stato realizzato attraverso la revisione delle *mission* delle SOD dipartimentali, la predisposizione e negoziazione degli obiettivi di budget, la revisione delle dotazioni di letti di degenza utilizzati dalle singole SOD e la quantificazione giornaliera dei letti dovuti al PS secondo la cadenza bisettimanale formalizzata nel "*Piano di disponibilità di posti letto per il Trauma Center*" allegato alla procedura P/903/65 "*Gestione dei posti letto per i pazienti ricoverati da PS e dall'accettazione Materno Infantile*".
 - ii. **Predisposizione e manutenzione del Cruscotto aziendale di programmazione e monitoraggio del flusso di ricovero urgente dal PS** alle SOD incluse nel "*Piano di disponibilità di posti letto per il Trauma Center*", **delle degenze intensive e subintensive e del numero di pazienti con percorsi di dimissione complessa in attesa di trasferimento**. Quanto ai ricoveri urgenti medici, il Cruscotto è lo strumento di gestione ordinaria del flusso di ricovero urgente da PS e di monitoraggio quotidiano 7 giorni su 7 della coerenza tra l'offerta di ricovero urgente e il fabbisogno, espresso dal PS con la modalità del "destino" o anche prevedibile in funzione della probabilità di ricovero priorità-specifica che caratterizza la casistica dei pazienti in visita e in attesa in PS. Il cruscotto monitora retroattivamente l'aderenza di ciascuna SOD al "piano" nei 14 giorni precedenti e la consistenza giornaliera dei pazienti in attesa di percorsi di continuità ospedale-territorio in ciascuna degenza. Riportando inoltre le disponibilità giornaliere di p.l. ulteriori a quelle del "Piano" e la tipologia dei rispettivi vincoli di utilizzo, è strumento di supporto decisionale alla Direzione Sanitaria per i provvedimenti contingenti da assumere nei casi di istantanea incapienza del contingente di p.l. preventivato per quella giornata.
 - 2) **Project Manager del "Piano aziendale AOUC di adeguamento nuovo modello di Pronto Soccorso"** (comunicazione del 4 ottobre 2017 della Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale - Settore Qualità dei Servizi e Reti Cliniche).
 - **Attivazione del nuovo modello regionale di PS: 20 giugno 2018.** La Regione Toscana ha scelto il Pronto Soccorso di Careggi come prima struttura regionale per l'avvio del "Nuovo Modello organizzativo per percorsi omogenei", previsto dalla DGRT 806/2017. L'adegumaneot ha richiesto l'introduzione di una nuova versione del software Tra le principali innovazioni: sono stati introdotti tre percorsi per complessità: alta, intermedia e bassa; i codici numerici di triage da 1 a 5, in priorità decrescente, hanno sostituito i precedenti codici colore; a valle del triage è stato

attivato il team di valutazione rapida per indirizzare i pazienti a complessità intermedia nel percorso più appropriato; si è confermato e rilanciato il modello See&Treat per la gestione infermieristica, secondo protocolli, di alcune casistiche a bassa complessità.

- 3) **Coordinamento del Gruppo Tecnico per la redazione del “Piano aziendale per la Gestione del Sovraffollamento in Pronto Soccorso (PGSA)”** (Lettera del Direttore Sanitario Prot. n. 22130 del 21 settembre 2017). Il piano è stato trasmesso ai competenti uffici della Regione Toscana il 15 novembre 2017.
- 4) **Coordinamento 2 sottogruppi “Fast Track” e “Triage” nel Gruppo Regionale Toscano Pronto Soccorso** (Decreto dirigenziale n. 6380 del 22 luglio 2016 “GPS”), che ha prodotto il documento regionale “*Modello organizzativo per percorsi omogenei in Pronto Soccorso - Linee di indirizzo*”, approvato con Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 806 del 24 luglio 2017.
- 5) **COORDINAMENTO DELLA TASK FORCE per la elaborazione di un documento di “Progetto per la realizzazione del trauma center aziendale e per l’integrazione dei percorsi del PS di Careggi”** (Prov. DG n. 580 del 14 agosto 2014).
- 6) **COORDINAMENTO “PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DEL TRAUMA CENTER AZIENDALE E PER L’INTEGRAZIONE DEI PERCORSI DEL PS DI CAREGGI”** (approvato con Prov. DG n. 671 del 1 ottobre 2014). Il Progetto organizzativo, edilizio e tecnologico, monitorato direttamente dalla Direzione Generale, ha richiesto poco meno di tre anni per la sua completa realizzazione, ha coinvolto principalmente la Direzione Sanitaria, tre Dipartimenti clinici, il Dipartimento delle Professioni Sanitarie, l’Area Tecnica e le sue articolazioni, le Tecnologie Sanitarie, il SPP, l’ICT, i servizi appaltati e di supporto. Ha richiesto l’abbattimento di parte del patrimonio edilizio aziendale, la **progettazione assieme ai professionisti** e la realizzazione di strutture moderne ad elevato contenuto tecnologico, ergonomia di gestione e con estrema attenzione agli aspetti dell’accoglienza e della qualità percepita. Il progetto è stato realizzato attraverso le seguenti fasi:
 - **1° FASE, trasferimento del PS oculistico e del PS otorinolaringoiatrico**, realizzata il 3 novembre 2014 (nota prot. n. 35501 del 30 ottobre 2014). È seguita una prima inaugurazione in presenza dei vertici aziendali e delle Autorità, tra cui l’Assessore regionale al Diritto alla Salute;
 - **2° FASE, trasferimento del PS generale e Trauma Center** previa creazione di due sezioni di radiodiagnostica (di cui una dedicata ai soli codici rossi), realizzata il 25 luglio 2015 (nota prot. n. 21975 del 17 luglio 2015), con integrazione in quella sede degli specialisti e attività neurologiche correlate alla gestione degli eventi cerebrovascolari dal 24 agosto 2015 (nota prot. n. 25437 del 19 agosto 2015) e con integrazione degli specialisti e attività tossicologiche e del Centro Anti-Veleni dal 31 agosto 2015 (nota prot. n. 25601 del 24 agosto 2015). È seguita una specifica inaugurazione il 17 settembre 2015 in presenza dei vertici aziendali e delle Autorità, tra cui il Presidente della Regione Toscana e l’Assessore regionale al Diritto alla Salute;
 - **3° FASE, trasferimento del PS ortopedico** previa creazione di un’area a bassa complessità con sezione di radiodiagnostica dedicata e sale gessi il 7 aprile 2017 (nota DS prot. n. 8551 del 4 aprile 2017). L’area a bassa complessità accoglie anche le attività di See&Treat e le specialistiche (oculistica, ortopedia).Il Trauma Center dell’AOU Careggi, così completato, è stato inaugurato il 6 aprile 2017 alla presenza di molte Autorità, tra le quali il **Presidente del Consiglio Dei Ministri** Paolo Gentiloni, il **Ministro della Salute** Beatrice Lorenzin, il **Presidente della Regione Toscana** Enrico Rossi, l’**Assessore regionale al Diritto alla Salute** Stefania Saccardi, il **Sindaco di Firenze** Dario Nardella.
- 7) **Coordinamento del gruppo aziendale per la redazione della procedura P/903/196 “Gestione degli accertamenti previsti dagli artt. 186, 186-bis e 187 del Codice della strada e dalla L.41/2016”**. La procedura prodotta nella prima stesura il 24 maggio 2016 è stata successivamente aggiornata ai cambiamenti normativi il 15 dicembre 2016 (Rev. 1), il 24 gennaio 2017 (Rev. 2) e il 16 luglio 2018, conseguentemente alla Delibera GRT 23/2018 “*Protocollo di Intesa tra la Regione Toscana e la Procura Generale della Repubblica di Firenze in merito alle procedure sui prelievi e accertamenti necessari nei casi di omicidio e lesioni stradali gravi e gravissime (Legge 23 marzo 2016, n. 41). Approvazione*”.

• Date (da – a)

01/05/2013 – OGGI

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero a tempo indeterminato, a tempo pieno e con rapporto esclusivo con funzione di SOSTITUTO TEMPORANEO DIRETTORE DI PRESIDIO OGGI DIRETTORE UO IGIENE E ORGANIZZAZIONE OSPEDALIERA (nota del Direttore Sanitario prot. n. 14956 del 26 aprile 2013 e nota del Direttore UO Amm.ne Giuridica del personale prot. n. 17207 del 13 maggio 2013, rinnovato con nota del Direttore UO Igiene e Organizzazione Ospedaliera Prot. n. 7587 del 21 marzo 2019). Trattasi di incarico ulteriore all'INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZI SANITARI DIPARTIMENTO BIOMEDICINA e all'INCARICO DI ALTA/ALTISSIMA PROFESSIONALITÀ ex "lettera E1" per la "Gestione di quanto concerne la specialistica ambulatoriale a livello aziendale, in relazione anche alla predisposizione del Nomenclatore Tariffario Aziendale ed al confezionamento e monitoraggio dell'offerta ambulatoriale", descritti oltre e con i termini temporali ivi riportati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Sostituzione temporanea del Direttore di Presidio, oggi Direttore UO Igiene e Organizzazione Ospedaliera</p> <p>01/05/2013 – 14/10/2014 (1 ANNO E 5 MESI)</p> <p>AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria Dirigente Medico a tempo indeterminato, a tempo pieno e con rapporto esclusivo con INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZI SANITARI DIPARTIMENTO BIOMEDICINA a contratto triennale (nota del Direttore Sanitario prot. n. 14956 del 26 aprile 2013 e nota del Direttore UO Amm.ne Giuridica del personale prot. n. 17207 del 13 maggio 2013). Trattasi di incarico ulteriore all'INCARICO DI ALTA/ALTISSIMA PROFESSIONALITÀ ex "lettera E1" per la "Gestione di quanto concerne la specialistica ambulatoriale a livello aziendale, in relazione anche alla predisposizione del Nomenclatore Tariffario Aziendale ed al confezionamento e monitoraggio dell'offerta ambulatoriale", descritto oltre e con i termini temporali ivi riportati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>a) Organizzazione dei servizi sanitari dipartimentali con mandato analogo ma meno articolato di quello sopra riportato per l'incarico di RSD del Dipartimento DEA, da cui diverge soprattutto per le componenti di interazione con la UOs Direzione Operativa, introdotta solo successivamente con la revisione dell'Atto aziendale del 6 agosto 2014 (Prov. DG 547/2014) e istituita il 3 febbraio 2015 (Prov. DG 59/2015).</p> <p>b) Verifica accreditamento: il "Gruppo Tecnico Regionale di Valutazione" della "Commissione regionale Qualità e Sicurezza" ha effettuato la verifica dei requisiti di accreditamento per il Percorso Medico (Legge RT 51/2009) del DAI Biomedicina tra i 5 e il 7 giugno 2013. Il Rapporto di verifica ha avuto esito favorevole (88%).</p> <p>01/07/2010 – 26/04/2013 (2 ANNI E 10 MESI)</p> <p>AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero a tempo indeterminato, a tempo pieno e con rapporto esclusivo con INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZI SANITARI DIPARTIMENTO ORTOPEDIA a contratto triennale (nota del Direttore Generale prot. n. 24884 del 17/07/2010) contestualmente all'incarico di "Attuazione progetto CTO" (Nota DG prot. n. 18636 del 21 maggio 2010). Trattasi di incarico ulteriore all'INCARICO DI ALTA/ALTISSIMA PROFESSIONALITÀ ex "lettera E1" per la "Gestione di quanto concerne la specialistica ambulatoriale a livello aziendale, in relazione anche alla predisposizione del Nomenclatore Tariffario Aziendale ed al confezionamento e monitoraggio dell'offerta ambulatoriale", descritto oltre e con i termini temporali ivi riportati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>a) Organizzazione dei servizi sanitari dipartimentali con mandato analogo a quello sopra riportato per l'incarico di RSD del Dipartimento Biomedicina;</p> <p>b) Partecipazione ai lavori della Task Force aziendale, stesura del "Progetto di riorganizzazione e riqualificazione del polo ortopedico e traumatologico".</p> <p>c) Con successiva nota prot.n. 47180 del 31 dicembre 2009, il DG notificava che "...L'attività gestionale esecutiva del progetto fino a definitiva implementazione, è affidata al Dott. Tomaiuolo che, d'intesa con il tavolo di progetto e al medesimo rispondendo, potrà</p>

intraprendere ogni azione, anche di straordinaria rilevanza, ovvero avvalersi delle professionalità ritenute adeguate a svolgerle su sua indicazione e diretto controllo.”

- d) **Progettazione e realizzazione del “Nuovo assetto del DAI Ortopedia dal 20 giugno 2011”**, avviata con nota del 16 giugno 2011, che prevedeva la sostituzione in tutto l'edificio del CTO con coinvolgimento anche degli altri Dipartimenti lì operanti, del precedente modello organizzativo per “primariati” (il Direttore di Struttura gestiva direttamente le attività di medici, infermieri e OSS e disponeva delle risorse strutturali e tecnologiche, reparti, sale operatorie e ambulatori) con il modello dipartimentale a matrice configurato per Strutture Organizzative Dipartimentali cliniche (equipe mediche che, sotto il governo del Direttore SOD, gestiscono la casistica) e Aree di Attività (risorse strutturali e tecnologiche, reparti, sale operatorie e ambulatori, organizzate per intensità di cura, sotto il governo del Dipartimento).
- e) Azioni di **riorganizzazione del PS ortopedico**, delle attività di **degenza** dipartimentali e del **Percorso chirurgico** ortopedico e traumatologico con istituzione dell'Operating Room Management quale livello operativo di governo delle attività chirurgiche.
- f) Avvio nel Dipartimento del SW gestionale di reparto **ArchiMed**, comprensivo della **cartella clinica elettronica**.
- g) **Accreditamento**.
- h) **Trasferimenti** delle Aree di attività di degenze ordinarie, terapia intensiva e comparto operatorio ortopedico nelle nuove sedi dopo consolidamento antisismico e ristrutturazione.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

01/01/2010 – 27/06/2015 (5 ANNI E 5 MESI)

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze

Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero a tempo indeterminato, a tempo pieno e con rapporto esclusivo con **INCARICO DI ALTA/ALTISSIMA PROFESSIONALITÀ ex “lettera E1”** per la *“Gestione di quanto concerne la specialistica ambulatoriale a livello aziendale, in relazione anche alla predisposizione del Nomenclatore Tariffario Aziendale ed al confezionamento e monitoraggio dell'offerta ambulatoriale”*.

- a) **“Predisposizione indirizzi per la erogazione delle prestazioni ambulatoriali** improntati a criteri di efficacia, efficienza, appropriatezza.
- b) Predisposizione e revisioni procedura P/903/63 **“Competenze prescrittive**, Prescrizioni mediche, Prestazioni correlate al ricovero”.
- c) **LEA ambulatoriale**: aggiornamenti al **“Nomenclatore Tariffario Aziendale** delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale”, e stesura degli allegati ai Provv. DG n. 706 del 21 dicembre 2010, n. 448 del 1 agosto 2011, n. 35 del 25 gennaio 2012, n. 555 del 24 luglio 2013. Predisposizione degli aggiornamenti alla pagina intranet della **specialistica ambulatoriale**.
- d) Stesura allegati al Provv. DG n. 348 del 11 giugno 2015 che istituiva in sostituzione del precedente nomenclatore aziendale il **“Catalogo Aziendale** delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale”, e aggiornamento pagina intranet della specialistica ambulatoriale.
- e) **Tempi di attesa**: Definizione e manutenzione delle modalità operative di rilevazione, produzione e trasmissione dei flussi regionali e delle indagini periodiche su TAT e monitoraggio sospensioni

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

26/11/2002 – 27/06/2015(12 ANNI E 7 MESI)

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze

Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero con contratto a tempo indeterminato, tempo pieno (Provv. Dirigenziale UO Amm. Giuridica del Personale 1192 del 29/10/2002 a seguito di Provv. DG 691 del 30/10/2001)

- a) **specialistica ambulatoriale** e nomenclatore tariffario aziendale
- b) sviluppo e implementazione di modelli per il **flusso di ricovero da PS DEA**;
- c) **responsabile CUP Aziendale** (nota Direttore Generale prot. n. 15104 del 24 aprile 2009;
- d) informatizzazione e definizione di criteri uniformi nelle attività di programmazione e erogazione del **percorso chirurgico** dalla PO al registro di sala operatoria, con contestuale riduzione della degenza preoperatoria;
- e) cura dei **trasferimenti di attività sanitarie** correlati al piano di sviluppo edilizio e tecnologico;
- f) **referente aziendale Tempi di attesa** verso Regione Toscana (nota Direttore Sanitario prot.n. 32297/03 del 11 giugno 2002);
- g) **referente aziendale “Tavolo regionale di manutenzione del nomenclatore tariffario regionale** - Livello di assistenza della specialistica ambulatoriale” (Decreto Dip. Diritto alla Salute N° 4629 del 04 agosto 2003 rinnovato con Decr n. 4975 del 20 ottobre 2006);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- h) manutenzione dei dati inerenti **ledotazioni di degenza** e i **Posti letto** aziendali;
- i) prevenzione della **legionellosi**

13/03/2002 – 12/09/2002 (6 MESI)

AOUC Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze
Sanità Pubblica - Azienda Ospedaliero-Universitaria

Incarico Libero Professionale per prestazioni di Medico Specialista in Direzione Medica di Presidio Ospedaliero con previsione di accessi mensili per un numero di **156 ore massime** (Prov. Direttore UO Gestione del Personale n. 277 del 06 marzo 2002)

- a) **Realizzazione e messa in efficienza del sistema CUP Aziendale** con impegno nel settore della programmazione, classificazione ed erogazione delle prestazioni di natura ambulatoriale.
- b) **Informatizzazione di tutte le agende di prenotazione della specialistica ambulatoriale** aziendale, nel maggio 2002.
- c) Integrazione dell'offerta aziendale nel **CUP di area metropolitana**, conseguita dal 20 maggio 2002.
- d) **Referente per il Padiglione Maternità** (attuale Dipartimento Materno Infantile) della Direzione Medica di Presidio Ospedaliero dal 3 settembre 2002.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2019-2020

Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa

Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa a.a. 2019/2020 – XXVI organizzato dal Laboratorio MeS

Attestato finale - Corso di formazione manageriale per i dirigenti di struttura complessa a.a. 2019/2020 Numero: 281/2020 Data di rilascio: 13/07/2020.

2009-2010

Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa

Master di II livello "Management e Sanità" - ediz. III, a.a. 2009/2010 organizzato dal Laboratorio MeS

Diploma "**con merito**" il 21 dicembre 2010, durata del corso: 1500 ore; CFU: 80.

IMMATRICOLATO 1997/98 – SPECIALIZZAZIONE 30/10/2001

Università degli Studi di Firenze – Scuola di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, durata 4 anni

Corso di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, durata del corso 4 anni.

Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva 31 ottobre 2001 (**voto 70 e lode su 70**). Titolo della tesi "*Prevenzione e Controllo della Legionellosi in Ambiente Ospedaliero: Esperienza dell'A.O. Careggi di Firenze*" discussa 30 ottobre 2001, relatore Chiar.mo Prof. Nicola Comodo.

Esperienze:

1997-99: Direzione Sanitaria dell'Azienda Ospedaliera Careggi (AOC), Direttore Sanitario Dr. G. Trianni: SDO, DRG, Nomenclatore aziendale delle prestazioni ambulatoriali, Infezioni Ospedaliere, Rischio Biologico.

2000: Distretto Sanitario Firenze 4 della Azienda Sanitaria di Firenze, Responsabile Dr.ssa M.G. Bellagambi (ore antimeridiane): Unità di Valutazione Territoriale, Esenzioni ticket, Campagna vaccinale antiinfluenzale, Organizzazione e valutazione Guardia Medica. Direzione Sanitaria AOC (ore pomeridiane): Valutazione del rischio di contaminazione biologica dei pazienti da parte degli operatori sanitari, Indagine di prevalenza delle Lesioni da Compressione nell'AOC.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- e conseguente

2001: Direzione Sanitaria AOC, Direttore Sanitario Dr. E. Desideri: AEP/PRUO: Valutazione dell'appropriatezza organizzativa dei Ricoveri nell'AOC, Indagine sui tempi di Sala Operatoria mediante scheda a lettura ottica predisposta ad hoc, Prevenzione e controllo della legionellosi in AOC, Controllo delle Infezioni Ospedaliere.

2° sessione dell'anno 1996

Università degli Studi di Firenze

Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo

Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Foggia dal 23 gennaio 1997 al n. 5154 (Certificato n.1738 del registro certificati del 29 gennaio 1997), successiva cancellazione dal 22 gennaio 2007 (nota del Presidente dell'OMCeO FG prot. n. 620/ND del 05 giugno 2008) per contestuale **Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Firenze** dal 22 gennaio 2007 al n. 12394 (nota del Presidente dell'OMCeO FI prot. n. 416 del 24 gennaio 2007)

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

IMMATRICOLATO 1986/87 – LAUREA 14/10/1996

Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, durata del corso 6 anni

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia 31 ottobre 1996 (**voto 110 e lode /110**). Titolo della tesi *"Risultati immediati e follow-up di 269 procedure di angioplastica coronarica effettuate nel Laboratorio di Emodinamica della Clinica Medica I di Firenze"*, discussa 14 ottobre 1996, relatore Chiar.mo Prof. Gian Franco Gensini

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1981 – 18/07/1986

Liceo Ginnasio Statale "Gian Tommaso Giordani" Monte Sant'Angelo (FG)

Liceo Classico

Diploma di Maturità Classica 18 luglio 1986 (**voto 60/60**).

SERVIZIO DI LEVA

- Date (da – a)
- Istituzione
- Attività
- Esito

25/06/1997 – 24/04/1998

Obiettore di coscienza – Azienda Ospedaliera Careggi Firenze

Servizio presso la Direzione Sanitaria (Direttore Sanitario Dr. G. Trianni), analisi delle attività di ricovero e predisposizione degli elaborati DRG con dmd e peso DRG specifici per UO e per mese, supporto alla specialistica ambulatoriale.

Congedo illimitato

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

ITALIANO

Autovalutazione
Livello europeo
Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di interagire in modo proficuo con la molteplicità delle figure professionali coinvolte nel raggiungimento degli obiettivi. Ha coordinato numerosi progetti di informatizzazione (CUP aziendale della specialistica ambulatoriale, Liste di attesa programmazione e registrazione nel percorso chirurgico aziendale, ADT-web, Gestionale di reparto ArchiMed, Gestionale prenotazione/accettazione ambulatoriale Arianna-CUP, prima azienda toscana ad adottare il nuovo modello di PS e il gestionale First-Aid web).Ha coordinato gruppi multidisciplinari e multiprofessionali, tra i quali i Tavoli per il Progetto di riorganizzazione del polo ortopedico e

	traumatologico della AOUC. Ha coordinato il Progetto di unificazione della funzione di Pronto Soccorso aziendale nel nuovo Trauma Center. Ha coordinato sottogruppi regionali nel Gruppo Pronto Soccorso. Ha partecipato al coordinamento del progetto CaRED.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Organizzazione dei servizi sanitari e il coordinamento delle strutture operative ospedaliere, anche durante la progettazione e realizzazione dei programmi di informatizzazione, riorganizzazione, riqualificazione e trasferimento delle attività sanitarie.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza degli applicativi elettronici di posta elettronica, editing di testo MS word, gestione dei fogli di calcolo elettronici MS Excel. Buona conoscenza MS Access, Adobe Photoshop, Adobe Acrobat Editor.
ALTRE INFORMAZIONI	Sposato, padre di tre figlie
PATENTE O PATENTI	Cat. A e B

PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI DOCENTE O RELATORE AI SOTTO ELENCATI CORSI CONVEGNI O CONGRESSI

- 1 Comanagement chirurgico-internistico dei pazienti in urgenza: dalle linee guida ai PDTA – Firenze AOU Careggi, 22 Aprile 2022
- 2 La Piattaforma Regionale per le Attività Ambulatoriali CUP 2.0 e CUP ONIT- Riunione permanente per la Governance Organizzativa nell'ambito del Project Management – Firenze AOU Careggi, 1 marzo 2022
- 3 Vaccinazione anti COVID-19 nell'AOU Careggi – Smart Consensus Conference AOUC - 27 ottobre 2021
- 4 Liste di attesa nei sistemi europei, problemi e soluzioni: L'esperienza della Regione Toscana - Summer School Motore Sanità 2018, Governare il cambiamento, Asiago-Gallio, Hotel Gaarten, 20-21 Settembre 2018
- 5 La mappatura delle aree di rischio: gruppi di lavoro 5 e 6 - Presentazione delle attività e della specifica regolamentazione interna, AOU Careggi – Firenze 27/10/2017
- 6 Workshop “Gestione operativa in ospedale”, Firenze, Formas 15 giugno 2017.
- 7 Ridisegno rete emergenza: nuovo Triage e See&Treat – LLGG, protocolli e procedure. Formas, 17 giugno 2016.

TUTORAGGIO DIRETTO

- 1 Scuola di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva: AA 2018-2019 Dr.ssa D. Paolini, IV Anno, Tesi di specializzazione
- 2 CdL Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche: AA 2019-2020 Dr.ssa Francesca Vichi, tirocinio secondo anno obiettivi RICERCA

PARTECIPAZIONE A CORSI, CONVEGNI, CONGRESSI O SEMINARI

Si riportano di seguito i soli eventi per i quali è già pervenuta attestazione del provider dell'acquisizione di ECM, ove previsti. Sono pertanto omessi gli eventi per i quali l'attestazione non è ancora pervenuta.

- 1 Nuove metodologie per i progetti di miglioramento organizzativo: ERM (Eventi di Miglioramento Rapido) for dummies, Firenze, AOU Careggi 4-20 maggio **2022**
- 2 Il Governo clinico delle attività sanitarie, AOU Careggi - Firenze dal 25/03/2021 al 02/12/2021; attestato: AP/188872/**2021** (presenza effettiva ore 12:06 su un totale complessivo di ore 27:00)
- 3 Gestione efficace del colloquio di feedback: tecniche di gestione di eventi critici - AOUC il 18/11/2021 n. C2021.027, edizione n. 10, durata **8** ore con – **12** (dodici) Crediti formativi **2021**.
- 4 Il sistema di prevenzione e repressione della corruzione - corso avanzato - AOUC dal 23/08/2021 al 31/12/2021 per n. **5** (cinque) ore, con – **7,5** (sette//5) Crediti formativi **2021**.
- 5 Gestione efficace del colloquio di feedback - AOUC il 04/05/2021 n. C2021.028, edizione n. 2, durata **8** ore con – **12** (dodici) Crediti formativi **2021**.
- 6 Il Governo clinico delle attività sanitarie, AOU Careggi - Firenze dal 14/05/2020 al 03/12/2020; durata **30** ore; con ECM – **48** (quarantotto) Crediti formativi **2020**;
- 7 La consapevolezza dei rischi dell'uso del web e dei social da parte del personale del SSR - evento FORMAS accreditato a livello regionale n. 102020065455, in modalità FaD dal 31/03/2020 al 31/12/2020 avente per obiettivo formativo: *La comunicazione*

efficace interna, esterna con paziente. la privacy ed il consenso informato, per n. **4** (quattro) ore n. **6** (sei) Crediti Formativi per l'anno **2020**

- 8 Emergenza sanitaria da nuovo coronavirus SARS CoV-2: preparazione e contrasto, CORSO FAD Provider "Istituto Superiore di Sanità", accreditamento n. 2224, dal 28 febbraio 2020 al 28 aprile 2020, avente come obiettivo formativo: "*Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni tecnico-professionali*" per ore **16** con ECM **20,8** (venti virgola otto) crediti formativi **2020**
- 9 La sicurezza del paziente risk management: Percorso Sepsis – AOU Careggi Firenze dal 18/12/2019 al 18/12/2019 per n. ore 4 con ECM **2.8** (due.otto) Crediti Formativi per l'anno 2019.
- 10 Autovalutazione e risk management: coinvolgimento dei livelli di responsabilità – AOU Careggi Firenze dal 04/11/2019 al 04/11/2019 per **4** ore con ECM **6,4** (sei.quattro) crediti formativi **2019**;
- 11 Cambia la relazione con il paziente? consenso, disposizioni anticipate di trattamento, cure palliative e obblighi professionali a seguito della legge n°219/2017 - FORMAS – Firenze 25/03/2019 al 31/12/2019; attestato 16/12/2019 durata **5** ore con ECM – **7,5** (sette.cinque) crediti formativi **2019**;
- 12 Consapevolezza, ascolto, riconoscimento, empatia. Riconoscere e disinnescare la violenza contro gli operatori della salute (evento formativo n. 264664 edizione n. 1). Provider Fondazione Pietro Paci (accr. n. 889), FAD dal 03/06/2019 al 31/12/2019; durata n. ore **28** con ECM –**50.0** (cinquanta.zero) crediti formativi **2019**
- 13 Qualità e sicurezza delle cure. Stato dell'arte del percorso di autovalutazione all'interno dei dipartimenti e iniziative progettuali trasversali, AOU Careggi – Firenze dal 17/09/2019 al 17/09/2019; durata n. ore **4** con ECM – 1.2 (uno.due) crediti formativi **2019**
- 14 Presentazione e gestione di progetti finanziati con fondi pubblici, AOU Careggi – Firenze dal 13/06/2019 al 13/06/2019; durata n. ore **4** con ECM – **4** (quattro) crediti formativi **2019**
- 15 La sicurezza del paziente risk management, M&M Aziendali 2019, AOU Careggi – Firenze dal 06/06/2019 al 06/06/2019; durata n. ore **2** con ECM – **2** (due) crediti formativi **2019**
- 16 La sicurezza del paziente risk management, Audit Aziendali 2019, AOU Careggi – Firenze dal 15/04/2019 al 15/04/2019; durata n. ore **2** con ECM – **2** (due) crediti formativi **2019**
- 17 La sicurezza del paziente risk management, Audit Aziendali 2019, AOU Careggi – Firenze dal 08/04/2019 al 08/04/2019; durata n. ore **2** con ECM – **2** (due) crediti formativi **2019**
- 18 Il Governo clinico delle attività sanitarie, AOU Careggi - Firenze dal 21/06/2018 al 13/12/2018; durata **33** ore; con ECM – **42.9**(quarantadue.nove) Crediti formativi **2018**;
- 19 Prevenzione della corruzione: la mappatura delle aree di rischio specifiche - gruppo di lavoro 12 - consenso informato e atti conseguenti, AOU Careggi – Firenze dal 19/11/2018 al 12/12/2018; durata **6** ore; con ECM – **x** (ancora non comunicati) Crediti formativi **2018**;
- 20 Il Codice degli Appalti e l'Innovazione Tecnologica in Sanità, AOU Careggi – Firenze 12/11/2018; durata **6** ore; con ECM – **1.8** (uno.otto) Crediti formativi **2018**;
- 21 La mappatura delle aree di rischio specifico: risultati anno 2017, AOU Careggi – Firenze dal 29/01/2018 al 30/01/2018; durata **4** ore; con ECM – **1.2**(uno.due) Crediti formativi **2018**;
- 22 Il Governo clinico delle attività sanitarie, AOU Careggi - Firenze dal 20 aprile 2017 al 21 dicembre 2017; durata **42** ore; con ECM – **43** Crediti formativi **2017**;
- 23 I Piani di gestione del sovraffollamento in Pronto Soccorso (PGSA), incontro delle aziende regionali presso FORMAS, Firenze 19/12/2017; durata **4** ore; senza ECM;
- 24 La valutazione delle situazioni di conflitto di interessi: la Commissione aziendale (COVACI), AOU Careggi – Firenze 08/11/2017; durata **6** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2017**;
- 25 La mappatura delle aree di rischio: gruppi di lavoro 5 e 6 - Presentazione delle attività e della specifica regolamentazione interna, AOU Careggi – Firenze dal 09/10/2017 al 06/11/2017; RELATORE, durata **6** ore; con ECM – **12** Crediti formativi 2017;
- 26 Il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE), Corso FORMAS FAD dal 15/09/2017 al 31/12/2017; durata **4** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2017**;
- 27 Omicidio e lesioni stradali: difficoltà applicative. Medicina legale, sanità e diritto a confronto, AOU Careggi – Firenze 30/06/2017; durata **7** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2017**;
- 28 Ridisegno rete emergenza: nuovo Triage e See&Treat – LLGG, protocolli e procedure. Formas, 17 giugno 2016; RELATORE, durata **6** ore; con ECM – **1** Crediti formativi **2016**;
- 29 Workshop "Gestione operativa in ospedale", FORMAS, Firenze, 15 giugno 2017; RELATORE, durata **7** ore; con ECM – **2** Crediti formativi **2017**;
- 30 Dialoghi dai luoghi di cura: la malattia cronica, AOU Careggi – Firenze, 06/06/2017; durata **5** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2017**;

- 31 Cambia la responsabilità professionale in sanità: approvata la legge Gelli-Bianco, AOU Careggi – Firenze 17/03/2017; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2017**;
- 32 Dialoghi dai luoghi di cura: il dolore, AOU Careggi – Firenze, 07/03/2017; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2017**;
- 33 La mappatura delle aree di rischio specifiche in sanità: il progetto dell'AOUC, AOU Careggi – Firenze 14/02/2017; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2017**;
- 34 Realizzazione di linee guida regionali per un nuovo modello di pronto soccorso organizzato per percorsi omogenei, FORMAS – Firenze 27/01/2017; durata **4** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2017**;
- 35 Dialoghi dai luoghi di cura: la coscienza, AOU Careggi – Firenze, 07/02/2017; durata **4** ore; con ECM – **2** Crediti formativi **2017**;
- 36 Giornata di avvio del Consensus. Realizzazione di linee guida regionali per un nuovo modello di pronto soccorso organizzato per percorsi omogenei, FORMAS – Firenze 21/12/2016; durata **3** ore; con ECM – **2** Crediti formativi **2016**;
- 37 L'obbligo di documentazione nella professione sanitaria: la documentazione in regime di ricovero ed ambulatoriale, AOU Careggi – Firenze 20/10/2016; durata **5** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2016**;
- 38 Metodologia GTT per la gestione del rischio: progetto pilota, AOU Careggi - Firenze dal 05/10/2016 al 06/10/2016; durata **16** ore; con ECM – **20** Crediti formativi **2016**;
- 39 L'obbligo di documentazione nella professione sanitaria: la comunicazione giuridico/amministrativa, AOU Careggi – Firenze 21/09/2016; durata **5** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2016**;
- 40 Luoghi di lavoro: requisiti di sicurezza generali e nuovi requisiti antincendio del DM 3/2015 - Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate, AOU Careggi – Firenze 28/09/2016; durata **6** ore; con ECM – **7** Crediti formativi **2016**;
- 41 Formazione generale Dirigenti ai sensi art 37 D.Lgs 81/2008 s.m.i.- Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Corso FormasFaD 11/01-31/12/2016; durata **16** ore; con ECM – **20** Crediti formativi **2016**;
- 42 Prevenzione della corruzione trasparenza e integrità: il codice etico e di comportamento aziendale – Il Ciclo. Corso Formas FAD 26/04-31/12/2016; durata **6** ore; con ECM – **7** Crediti formativi **2016**;
- 43 La Responsabilità Professionale: aspetti normativi e professionali a confronto, AOU Careggi Firenze 21/04/2016; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2016**;
- 44 Aggiornamento della “Regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l’esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al decreto 18 settembre 2002” – D.M. 19 marzo 2015 – Evento valido ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. per tutti i macrosettori ATECO. AOU Careggi - Firenze 19-20 novembre 2015; durata **16** ore; con ECM – **17** Crediti formativi **2015**;
- 45 Lo stile della relazione interfunzionale in ospedale. AOU Careggi - Firenze 12-13 maggio 2015. Attestato 20/10/2015; durata **16** ore; con ECM – **19** Crediti formativi **2015**;
- 46 La rete dei grandi ospedali europei: Modelli organizzativi ed esperienze a confronto. AOU Careggi - Firenze 24-25 settembre 2015. Senza ECM;
- 47 Il Governo clinico delle attività sanitarie. AOU Careggi - Firenze 06 marzo - 18 dicembre 2014; durata **36** ore; con ECM – **38** Crediti formativi **2014**;
- 48 Giornata della Trasparenza 2014. AOU Careggi - Firenze 15 dicembre 2014; senza ECM;
- 49 Le strutture sanitarie nel sistema di prevenzione della corruzione: obblighi di pubblicazione, trasparenza e integrità. AOU Careggi - Firenze 17 novembre 2014; durata **7** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2014**;
- 50 Le strutture sanitarie nel sistema di prevenzione della corruzione: obblighi di pubblicazione, trasparenza e integrità. AOU Careggi - Firenze 25 settembre 2014; durata **7** ore; con ECM – **5** Crediti formativi **2014**;
- 51 Il percorso trasfusionale: agire in sicurezza per prevenire reazioni da incompatibilità AB0. AOU Careggi - Firenze 19 novembre 2013; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2013**;
- 52 Responsabilità sanitaria, documentazione sanitaria, informativa e consenso. AOU Careggi - Firenze 26 marzo 2013; senza ECM;
- 53 La comunicazione con il paziente e la sua famiglia. AOU Careggi - Firenze 25 ottobre 2012; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2012**;
- 54 Economia relazionale e sviluppo del potenziale umano. Quale futuro per gli operatori delle moderne aziende sanitarie in epoca di crisi? AOU Careggi - Firenze 15 novembre 2011; durata **7** ore; con ECM – **5** Crediti formativi **2011**;
- 55 Il nuovo sistema di accreditamento della qualità e sicurezza del Sistema Sanitario Toscano. FORMAS, Firenze 17-18 gennaio 2011; durata **14** ore; con ECM – **12** Crediti formativi **2011**;
- 56 Corso preposti ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. AOU Careggi - Firenze 20 gennaio 2011; durata **6** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2010**;
- 57 Corso Dirigenti ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. con delega di compiti da parte del datore di lavoro. AOU Careggi - Firenze 21 ottobre 2010; durata **7** ore; con ECM – **7** Crediti formativi **2010**;
- 58 Cura e responsabilità. Aspetti organizzativi, medico legali, relazionali ed etici. AOU Careggi - Firenze 28 ottobre 2010; durata **8** ore; con ECM – **7** Crediti formativi **2010**;

- 59 3° Forum Risk Management in Sanità – Innovazione, ricerca, formazione per la sicurezza del paziente. Arezzo, 25-26 e 28 novembre 2008; **1° 2° e 4° giornata**; con ECM – **10+10+10** Crediti formativi **2008**;
- 60 La Legionellosi: sorveglianza e prevenzione nella realtà ospedaliera. USL 10 Firenze, 7 ottobre 2008; con ECM – **5** Crediti formativi **2008**;
- 61 Seminario “Da il CUP dei cittadini a il CUP di sistema”, AUSL 11 Empoli, 2 luglio 2008; durata **6** ore; RELATORE senza ECM;
- 62 Progetto ADHOC: attivazione dei dipartimenti di AOUC – identificazione dei percorsi e dei processi assistenziali (Modulo C). AOU Careggi – Firenze, gennaio-novembre 2007; durata **8** ore; con ECM – **8** Crediti formativi **2007**;
- 63 La ricerca delle evidenze in medicina: introduzione alla revisione sistematica Cochrane (DAI Biomedicina). AOU Careggi - Firenze 16 gennaio 2007; durata **8** ore; con ECM – **8** Crediti formativi **2007**;
- 64 Progetto ADHOC: consolidamento dei dipartimenti di AOUC – laboratorio dipartimentale. AOU Careggi – Firenze 2007; con ECM – **26** Crediti formativi **2007**;
- 65 Progetto ADHOC: processo di consolidamento dei dipartimenti di AOUC – formazione di ruolo per RID e Responsabili tecnici, RAD e RSS. AOU Careggi – Firenze 2007; con ECM – **12** Crediti formativi **2007**;
- 66 Il controllo del rischio idrico nelle strutture sanitarie: aspetti igienistici e impiantistici. AOU Pisana, Pisa, 29 giugno 2006; con ECM – **5** Crediti formativi **2006**;
- 67 La gestione del rischio clinico: costruire la figura del facilitatore nelle Aziende sanitarie. AOU Careggi – Firenze, 8 maggio – 20 dicembre 2006; durata **24** ore; con ECM – **28** Crediti formativi **2006**;
- 68 La prevenzione degli errori di terapia: la Scheda terapeutica unica (STU). AOU Careggi – Firenze, 23 maggio 2006; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2006**;
- 69 Aggiornamenti ADT-web. AOU Careggi – Firenze, 10 ottobre 2006; durata **2** ore; con ECM – **2** Crediti formativi **2006**;
- 70 Conference on waiting lists and waiting times. An European overlook. AUSL 12 Viareggio (Lucca), 22 giugno 2006; senza ECM;
- 71 Il rischio infettivo nelle attività sanitarie. AUSL 4 Prato, Villa di Artimino, 15 dicembre 2006; durata **4** ore; senza ECM;
- 72 Il sistema di gestione del rischio clinico. AOU Careggi – Firenze, 18 febbraio 2005; durata **4** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2005**;
- 73 Organizzazione della struttura consortile: procedure e tecnologie informatiche. AUSL 4 Prato, 23-24-25 marzo 2005; durata **3 giornate** senza ECM;
- 74 Formazione alla procedura ADT-web. AOU Careggi – Firenze, 16 maggio 2005; durata **4** ore; con ECM – **4** Crediti formativi **2005**;
- 75 Corso antincendio teorico di base per neoassunti. AOU Careggi – Firenze, 2 dicembre 2004; durata **6** ore; con ECM – **6** Crediti formativi **2004**;
- 76 Seminari di divulgazione e approfondimento sui principi fondanti dell'Atto aziendale e sull'organizzazione dipartimentale. AOU Careggi – Firenze, 10 luglio 2004; durata **4** ore; con ECM – **3** Crediti formativi **2004**;
- 77 La cultura del cambiamento nell'area vasta centro. Coordinamento interaziendale formazione continua Area Vasta Centro – Firenze, Centro studi Via della Piazzola, 27 maggio 2004; durata **5** ore; senza ECM;
- 78 La legge 210/92 “indennizzo a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie, trasfusioni”, Giornata di studio: Firenze, 21 settembre 2002; senza ECM;
- 79 CER 2002: nuova codifica e classificazione dei rifiuti delle strutture sanitarie, Cascina (PI) 7 dicembre 2001; senza ECM;
- 80 Il Controllo delle infezioni Ospedaliere, Pisa 8 giugno 2001; senza ECM;
- 81 “Corso di formazione per il personale infermieristico di sala operatoria” Azienda Ospedaliera Careggi, Firenze 2001; senza ECM;
- 82 Gestione della raccolta e smaltimento dei Rifiuti Sanitari: modelli a confronto. Sessione II: Processo della raccolta dei rifiuti sanitari a rischio infettivo e a rischio chimico. “La realtà delle aziende ospedaliere: AO Careggi – Firenze” L. Bianciardi, M Tomaiuolo, GM Aiazzi; SItI, Tirrenia (PI) 16/11/2001; RELATORE senza ECM;
- 83 I rifiuti sanitari a rischio infettivo, Roma 27 febbraio 2001; senza ECM;
- 84 Uso integrato delle Informazioni individuali a fini valutativi e programmatori, Firenze 31 gennaio 2001; senza ECM;
- 85 Rischio biologico e punture accidentali negli operatori sanitari, Roma 27 febbraio 2001; senza ECM;
- 86 1° Conferenza dei Servizi. Per migliorare la qualità dei servizi sanitari: i progetti e gli impegni delle tre Aziende Sanitarie in un'ottica di integrazione, Firenze 15 dicembre 2000; senza ECM;
- 87 L'economia Sanitaria nell'anno 2000, Firenze 7 ottobre 2000; senza ECM;
- 88 Lo scenario della Sanità Italiana e Toscana del prossimo triennio alla luce dei nuovi Piani Sanitari, Firenze 19 marzo 1999; senza ECM;
- 89 I Laboratori di Sanità Pubblica: quale futuro e perché, Firenze 29 ottobre 1999; senza ECM;
- 90 Il distretto sociosanitario in Toscana: attualità e prospettive, Firenze 29 giugno 1999; senza ECM;

- 91 Appropriatelyzza d'uso dell'ospedale: risultati di un'indagine P.R.U.O. condotta in 7 aziende della Regione Emilia Romagna nell'Ambito del Progetto Impatto, Bologna 27 maggio 1998; senza ECM;
- 92 Il servizio di Igiene degli alimenti e della nutrizione: attualità e prospettive, Pistoia, 22 maggio 1998; senza ECM.

PUBBLICAZIONI

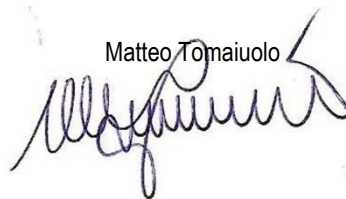
- 1 Oreste Gallo MD Luca Giovanni Locatello MD Pietro Orlando MD Federica Martelli MD Chiara Bruno MD Maria Cilona MD Giuseppe Fancello MD Riccardo Mani MD Daniele Vitali MD Giacomo Bianco MD Massimo Trovati MD Matteo Tomaiuolo MD Giandomenico Maggiore MD: The clinical consequences of the COVID-19 lockdown: a report from an Italian referral ENT department, Laryngoscope Investigative Otolaryngology, DOI:10.1002/lio2.446, first published: 26 August 2020 <https://doi.org/10.1002/lio2.446>
- 2 Alemanno G, Tomaiuolo M, Peris A, Batacchi S, Nozzoli C, Prosperi P.: Surgical perspectives and pathways in an emergency department during the COVID-19 pandemic. Am J Surg. 2020 Jul;220(1):50-52. doi: 10.1016/j.amjsurg.2020.05.010. Epub 2020 May 13.
- 1 P. Nazerian, M. Tomaiuolo, D. Paolini, D. Modafferi, P. Bernardi, E. De Villa, L. Puccetti, M.T. Mechi, S. Grifoni: Il nuovo modello organizzativo di Pronto Soccorso in Toscana: confronto prima e dopo degli indicatori di performance nel Pronto Soccorso/Trauma Center dell'AOU Careggi, Mondo Sanitario Anno XXVII - N. 5 Maggio 2020
- 2 M. Grazzini, E. Mantengoli, M. Tomaiuolo, A. Cappetti, L. Magistri, M.B. Pulci, A. Bartoloni, E. Riccobono, G. Bonaccorsi, F. Niccolini: Studio di incidenza delle infezioni correlate a procedure di chirurgia ortopedica in artroscopia presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi di Firenze, Poster 8° Congresso Nazionale Sinpios, Bergamo 21-23 maggio 2018
- 3 P. Nazerian, S. Vanni, A. Fanelli, L. Fallai, C. Duranti, A. Ognibene, S. Rapi, L. Betti, M. Tomaiuolo, M. Calamai, S. Grifoni: Appropriate use of laboratory test requests in the emergency department: a multilevel intervention, European Journal of Emergency Medicine 2017 Nov 24
- 4 D. Matarrese, S. Grifoni, R. Gusinu, T. Silei Secchini, M. Tomaiuolo, F. Niccolini. "Nuovi indirizzi organizzativi in Pronto Soccorso: il "Percorso Veloce". Atti del 4° Convegno Nazionale di organizzazione, igiene e tecnica ospedaliera. I nuovi ospedali: esperienze a confronto - Ospedali in rete e servizi di pronto soccorso. Grado, 6-7 aprile 2006
- 5 G. Trianni, L. Lavazza, G.P. Palazzi, F. Stella, M. Tomaiuolo, K. Petropulakos, M.P. Ricchieri, M. Bicocchi, A. Tampieri. MONOGRAFIA "La valutazione di appropriatezza organizzativa: AEP/PRUO e il controllo di gestione di Aziende Ospedaliere", 149 pagine, Edizioni Vega, Mareno di Piave (TV), 2002
- 6 L. Lavazza, M. Tomaiuolo, E. Boccoli, GP. Palazzi, E. Desideri. "La gestione dei tempi in sala operatoria" Supplement to CASEMIX, Volume 4, Number 4, 31st December 2002 1
- 7 G. Trianni, L. Lavazza, G.P. Palazzi, F. Stella, E. Boccoli, A. Melani, P. Sestini, M. Tomaiuolo, R. Monfardini, L. Rizzi, C. Francescutti. "Appropriatezza organizzativa dei ricoveri: risultati della valutazione con AEP/PRUO dei ricoveri dell'AO Careggi di Firenze. Anni 1995 e 1998"; Epidemiologia & Prevenzione, 2001; 25: 164-173.
- 8 E. Boccoli, L. Lavazza, M. Tomaiuolo, A. Brandi, A.S. Melani, G. Trianni. "Contenuto e struttura della documentazione infermieristica nell'Azienda Ospedaliera Careggi, Firenze, nel 1998: risultati e prospettive"; Epidemiologia & Prevenzione, 2001; 25: 174-180, in copia fotostatica
- 9 G. Trianni, G.P. Palazzi, F. Stella, M. Tomaiuolo, E. Boccoli, L. Lavazza. "La appropriatezza: ipotesi di puntualizzazione concettuale". Atti del 6° Convegno Italiano sui Sistemi di Classificazione dei Pazienti. Palazzina di caccia – Stupinigi (To). 4-5 ottobre 2001
- 10 F. Niccolini, ML. Masini, C. Neri, L. Marino Merlo, M. Tomaiuolo, C. Baccaro, GP Palazzi. Poster n. 39/C "Aggiornamento obbligatorio applicazione D.Lgs n. 155/97 su Lactarium – Area Ginecologia Ostetricia Neonatologia". VI Conferenza Nazionale di Sanità Pubblica, Milano 10-12 novembre 1999, pag. 224.
- 11 M. Tomaiuolo, F. Niccolini, C. Neri, C. Baccaro, A. Sarti, G. P. Palazzi. "Rischio occupazionale biologico da infortunio in ambito sanitario: indagine di incidenza per l'anno 1998 ed andamento dei tassi di incidenza nel triennio 1996-98 nell'Azienda Ospedaliera Careggi (A.O.C.) di Firenze" VI Conferenza Nazionale di Sanità Pubblica, Milano 10-12 novembre 1999, pag. 242.
- 12 GP. Palazzi, A. Sarti, C. Neri, M. Tomaiuolo, L. Marino Merlo, F. Niccolini, C. Baccaro. "Proposta di protocollo per la gestione delle liste di attesa dei ricoveri ospedalieri". VI Conferenza Nazionale di Sanità Pubblica, Milano 10-12 novembre 1999, pag. 226
- 13 A. Sarti, M. Tomaiuolo, F. Niccolini, C. Baccaro, C. Neri, GP. Palazzi, C. Mariniello, L. Magistri. Casi di infezione del sito chirurgico (SSI) in un settore di degenza specialistica: indagine epidemiologica, provvedimenti, interventi e proposte di miglioramento delle misure di prevenzione VI Conferenza Nazionale di Sanità Pubblica, Milano 10-12 novembre 1999, pag. 236.
- 14 F. Niccolini, C. Baccaro, GP. Palazzi, C. Neri, M. Tomaiuolo, L. Magistri, C. Mariniello, G. Trianni. Progetto di gcontrollo delle IVU" nell'Azienda Ospedaliera Careggi – Firenze. Città di Castello 21 maggio 1999.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato D.P.R., il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che quanto indicato nel presente curriculum, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, corrisponde a verità. In

conformità al "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" Reg. UE/679/2016 e al D.Lgs. N. 196/03 il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento amministrativo d'interesse.

Firenze, lunedì 29 agosto 2022

Matteo Tomaiuolo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Matteo Tomaiuolo', is written over the printed name. The signature is fluid and cursive, with a prominent initial 'M' and a long, sweeping tail.